শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত

-ইউ নোট-

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবছরে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অধীনে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ইনোভেশন খাত (অর্থনৈতিক কোড - ৩২৫৭১০৫) এ অর্থ বরাদ্দ প্রসঙ্গে।

০১। ২০২২-২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম ১.১ এর কর্ম-সম্পাদন সূচক ১.১.১ অনুযায়ী সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন করা সংক্রান্ত একটি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০১)। এর প্রেক্ষিতে বিগত ২৫ অক্টোবর ২০২২ তারিখে প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সভাপতিত্বে সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের জন্য অনুষ্ঠিত সভায় উক্ত অর্থবছরের জন্য ০২ (দুই) টি উদ্ভাবনী ধারণা চিহ্নিত করা হয় এবং বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ করার কথা বলা হয় (সংযুক্তি -০২)। ধারণাসমূহ হলো -

১. Integrated E-Meeting Schedule Software প্রণয়নকরণ
২. এলজিইডি'র ভবনগুলোর নিচে ইলেক্ট্রনিক বোর্ডে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নামগুলো ডিসপ্লে করা

০২। এলজিইডি'র আইসিটি ইউনিটের সহায়তায় ইনোভেশন টিম বর্ণিত ০২ (দুই) টি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের জন্য কাজ করেছে। প্রথম ধারণাটির জন্য এলজিইডির অভ্যন্তরীণ ওয়েব-প্রোগ্রামারদের সহায়তায় বর্ণিত Software এর একটি পাইলট ওয়েবপেজ তৈরি করা হয়েছে, যার মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের প্রতিদিনের Scheduling এর কাজটি খুব সহজে করা যাবে। বর্তমানে ল্যাপটপ/ডেস্কটপ ভিত্তিক ওয়েবপেজ তৈরি করা হয়েছে। তবে মোবাইল অ্যাপস ভিত্তিক ইন্টারফেস তৈরি করতে হলে অভ্যন্তরীণ ওয়েব-প্রোগ্রামারদের দ্বারা সম্ভব নয়, সেক্ষেত্রে আউট সোর্সিং করতে হবে। আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে উক্ত কাজটি করার জন্য আনুমানিক ৮,৪৪,৩৩৪ টাকার বাজেট প্রয়োজন।

০৩। দ্বিতীয় ধারণাটির জন্য আইসিটি ইউনিটের সাথে আলোচনা করে জানা যায় যে, এলজিইডি ও আরডিইসি ভবনে অবস্থিত ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার জন্য ভবনগুলোর নিচে Android TV স্থাপন করা যেতে পারে। Android TV তে ফ্লোর/তলা ভিত্তিক কনটেন্ট তৈরি করে নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করা যাবে। সেজন্য, স্থানীয় টেকনোলজি অফিস ও অনলাইন সাইট বিশ্লেষণ করে ৬৫ ইঞ্চির Sony Brand এর 4k Android TV টাকে বাছাই করা হয়েছে। প্রতিটি TV এর দাম পড়বে আনুমানিক ১,৭০,০০০ টাকা, যেহেতু এলজিইডি'র দুই ভবনে দুইটি Android TV দরকার, এজন্য মোট আনুমানিক ২,৪০,০০০ টাকা লাগবে।

০৪। নিম্নবর্ণিত ছকে ২০২২-২৩ অর্থবছরের জন্য ০২ (দুই) টি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের জন্য Proposal উপস্থাপন করা হলো।

ক্রমিক নং	বিবরণ	সম্ভাব্য বাস্তবায়ন কাল	সম্ভাব্য প্রাক্কলন (টাকা)	ক্রয় পদ্ধতি
১।	মোবাইল অ্যাপস ভিত্তিক Integrated E-Meeting Schedule Software এর ইন্টারফেস প্রণয়নকরণ	ফেব্রুয়ারী ২০২৩ থেকে এপ্রিল ২০২৩	৮,৪৩,৩৩৪/-	পিপিআর বিধি ২০০৮ এর ১০৪ (ঘ) মোতাবেক একক উৎসভিত্তিক পরামর্শক বা Single Source Selection (SSS) সেবা ক্রয়পদ্ধতি নিয়োগের মাধ্যমে।
২।	এলজিইডি'র ভবনগুলোর নিচে ইলেক্ট্রনিক বোর্ডে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার জন্য ০২ (দুই) টি ৬৫ ইঞ্চির Sony Brand এর 4k Android TV ক্রয়	ফেব্রুয়ারী ২০২৩ থেকে মার্চ ২০২৩	২,৪০,০০০/-	পিপিআর বিধি ২০০৮ এর ৬৯ (১) মোতাবেক কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন বা RFQ এর মাধ্যমে।
	মোট=		১০,৮৩,৩৩৪/-	

০৫। ২০২২-২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম ২.২ এর কর্ম-সম্পাদন সূচক ২.২.২ অনুযায়ী ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় সংক্রান্ত একটি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা থাকলেও ইনোভেশন খাত (অর্থনৈতিক কোড - ৩২৫৭১০৫) এ কোনো অর্থ বরাদ্দ পাওয়া যায়নি (সংযুক্তি-০৩)। ফলে উক্ত সূচকে মার্ক্স কেটে নেওয়ার আশংকা রয়েছে। তাই, ২০২২-২৩ অর্থবছরের ইনোভেশন খাতে বরাদ্দ রাখা জরুরি।

০৬। এমতাবস্থায়, অনুচ্ছেদ-০৪ এ উল্লিখিত ১০,৮৩,৪০০ টাকা ইনোভেশন খাত (অর্থনৈতিক কোড - ৩২৫৭১০৫) এ বরাদ্দ রাখার জন্য জন্য নথি উপস্থাপন করা হলো। অনুমোদিত হলে সদয় স্বাক্ষর করা যেতে পারে।

10-01-2023
AE, RIKM Cell

10.01.2023
(তানজিলা ইসলাম)
সহকারী প্রকৌশলী
গবেষণা-উন্নয়ন ও জ্ঞান ব্যবস্থাপনা সেল
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা

10.1.23
XEN (RIKM)
(মোঃ মাহবুব আলম)
নির্বাহী প্রকৌশলী
গবেষণা-উন্নয়ন ও জ্ঞান ব্যবস্থাপনা সেল
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা

10/1/2023
SE (Planning)

SE (Admin)

12/1

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১৩৭০৩০১			**প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**			
	১৩৭০৩০১১১১৯৯৮১		**প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	**কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**			
		৩১১১	**নগদ মজুরি ও বেতন**			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১২,৩৪,৩৫	১১,৭০,০০	১০,৯৬,৫০
		৩১১১১০২	ব্যক্তিগত বেতন	২২,১৫	২১,০০	২৪,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৪,০৫,৬৫	৩,৮৪,৫০	৪,২৬,৫০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩,৬৯,২৫	৩,৫০,০০	৩,৯৪,১২
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৬০,১৪	৫৭,০০	৫৭,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮,২৩	৭,৮০	৮,২৮
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪,৭৫	৪,৫০	৫,৩৮
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৫,৩২	২৪,০০	৩৩,৪২
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭,১৭,৪০	৬,৮০,০০	৭,৩২,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫৯,০৮	৫৬,০০	৬২,০৭
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২,৬৬	১২,০০	১২,২৯
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১১,৪৩	১০,৮৩	১০,৮৩
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,১৭	৩,০০	৩,৭০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৮৪	৮০	৯৮
		৩১১১৩২৪	ক্ষতিপূরণ ভাতা	২,০০	০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,৮৮,২৩	৩,৭৫,০০	২,৭৩,২০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৭৫,৫৮	৭০,০০	৭০,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪২,২০	৪০,০০	৪০,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১,৫৮	১,৫০	২,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৬,৩৮	২৫,১০	২০,৪৮
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	১,৬৪	১,৬৪
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১২,৮৩	১২,১৬	২,১৬
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	**৩৩,৮৩,২২**	**৩৩,০৬,৮৩**	**৩২,৭৬,৫৫**
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	**৩৩,৮৩,২২**	**৩৩,০৬,৮৩**	**৩২,৭৬,৫৫**
		৩২	**পণ্য ও সেবার ব্যবহার**			
		৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	১১,৮৮	১০,৮০	১০,৮০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৩,০৭	১১,৮৮	১১,৮৮
		* ৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	২৭,৫০	২৫,০০	২৫,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৮৩,১৬	৭৫,৬০	৭৫,৬০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২৪,৯৫	২২,৬৮	২২,৬৮
		৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৪,৯৫	৪,৫০	৪,৫০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৩৫,৬৪	৩২,৪০	৩২,৪০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫,৩৫	৪,৮৬	৪,৮৬
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৭,০০	৯,৭২	৯,৭২
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫,৫০	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩,৫৬	৩,২৪	৩,২৪
		৩২১১১২৮	প্রকাশনা	৩৩,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১,৫৯,৭০	১,৪৭,০০	১,৬০,৪৮

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	**৪,১৫,২৬**	**৩,৮২,৬৮**	**৩,৯৬,১৬**
		৩২২১	**ফি, চার্জ ও কমিশন**			
		৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	১১,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২২১১০২	লাইসেন্স ফি	৩,০২	২,৭৫	১,৬৫
		৩২২১১০৫	টেস্টিং ফি	২২,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	**৩৬,০২**	**৩২,৭৫**	**৩১,৬৫**
		৩২৩১	**প্রশিক্ষণ**			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১,৩২,০০	১,২০,০০	১,২০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	**১,৩২,০০**	**১,২০,০০**	**১,২০,০০**
		৩২৪৩	**পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট**			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮৩,১৬	৭৫,৬০	৭৫,৬০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	১৭,৮২	১৬,২০	১৬,২০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**১,০০,৯৮**	**৯১,৮০**	**৯১,৮০**
		৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬৫,০০	২৫,০০	৫০,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২০,০০	০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**৮৫,০০**	**২৫,০০**	**৫০,০০**
		৩২৫৩	**জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ**			
		৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৭৭,২২	৭০,২০	৭০,২০
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	**৭৭,২২**	**৭০,২০**	**৭০,২০**
		৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩৩,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,৯৭	২,৭০	২,৭০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৮৯,১০	৮১,০০	৮১,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	**১,২৫,০৭**	**১,১৩,৭০**	**১,১৩,৭০**
		৩২৫৬	**সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী**			
		৩২৫৬১০২	রাসায়নিক	২,৬৭	২,৪৩	২,৪৩
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৪,৭৫	৪,৩২	৪,৩২
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	**৭,৪২**	**৬,৭৫**	**৬,৭৫**
		৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**			
		৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	২২,০০	২০,০০	২০,০০
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	২৩,৭৬	২১,৬০	২১,৬০
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	১১,৮৮	১০,৮০	১০,৮০
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১৪,২৫	১২,৯৬	১২,৯৬
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	২২,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**৯৩,৮৯**	**৮৫,৩৬**	**৮৫,৩৬**
		৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৬৬,০০	৬০,০০	৬০,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৪,৪০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৮,৭০	১৭,০০	১৭,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫৫,০০	৫০,০০	৫০,০০
		৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	২৭,৫০	২৫,০০	২৫,০০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৮৯,১০	৮১,০০	৮১,০০
		৩২৫৮১২৯	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৪,৭৫	৪,৩২	৪,৩২
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	**২,৬৫,৪৫**	**২,৪১,৩২**	**২,৪১,৩২**
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	**১৩,৩৮,৩১**	**১১,৬৯,৫৬**	**১২,০৬,৯৪**

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২২-২৩	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট ২০২১-২২
		৩৮	**অন্যান্য ব্যয়**			
		৩৮২১	**আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়**			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	৪,২০	৪,১৬	৪,১৬
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৪,২০	৪,১৬	৪,১৬
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৪,২০	৪,১৬	৪,১৬
		৩৯	**সংরক্ষিত**			
		৩৯১১	**সংরক্ষিত**			
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ থোক বরাদ্দ	৩,৪২,০১	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩,৪২,০১	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩,৪২,০১	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫০,৬৭,৭৪	৪৪,৮০,৫৫	৪৪,৮৭,৬৫
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	**অআর্থিক সম্পদ**			
		৪১১২	**যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি**			
		** ৪১১২১০১	মোটরযান	১০০,০০,০০	৭০,০০,০০	৭০,০০,০০
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১,৬৫,০০	১,৫০,০০	২,০০,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩৩,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৪১১২৩০৪	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	১,০৪,৫০	৯৫,০০	৯৫,০০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৭,৭০	৭,০০	৭,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,৯৪	৫,৪০	৫,৪০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১২,১০	১১,০০	১১,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১০৩,২৮,২৪	৭২,৯৮,৪০	৭৩,৪৮,৪০
		৪১১৩	**অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ**			
		** ৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফট্ওয়্যার	১,০০,০০	০	০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১,০০,০০	০	০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	১০৪,২৮,২৪	৭২,৯৮,৪০	৭৩,৪৮,৪০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১০৪,২৮,২৪	৭২,৯৮,৪০	৭৩,৪৮,৪০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	১৫৪,৯৫,৯৮	১১৭,৭৮,৯৫	১১৮,৩৬,০৫
			মোট - প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	১৫৪,৯৫,৯৮	১১৭,৭৮,৯৫	১১৮,৩৬,০৫
১৩৭০৩০২			**বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ**			
	১৩৭০৩০২০০০০০০		**বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ**			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	**নগদ মজুরি ও বেতন**			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	০	৩,৩০,০০	৩,৫৩,৩৫
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	০	৭৩,০২	৭৩,০২
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	০	৫৫,০০	৭৭,১২
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	৬,০০	৮,০৮
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	০	৪,০০	৪,০১
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০	৭০	৮৩
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	০	৬,০০	৯,৮৭
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	০	১,৬৫,০০	২,০১,৮২
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	০	১৩,০০	১৫,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	০	৪,০৫	৪,০৫
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০	৩,০০	৫,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা		১,০০	১,৩০

অনুন্নয়ন ব্যয়ের বিতরণ

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত

(সাধারণ কার্যক্রম)

২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ১৩৭ - স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট	মাঠ অফিস কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত								অননুমোদিত	
					বাজেট	সংশোধিত	বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণকৃত অর্থ ব্যয়ের হার (%)	বিতরণ	প্রত্যাহার
১৩৭০৩				**স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**										
	১৩৭০৩০১			**প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**										
		১৩৭০৩০১১১৯৯৮১		**প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর**										
			৩১১১	**নগদ মজুরি ও বেতন**										
			৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১২,৩৪,৩৫০	১৩,৫৯,৮১০	১৩,৫৯,৮১০	০	১৩,৫৯,৮১০	১১,৯৯,৫৯৯	১,৬০,২১০	৮৮	০	০
			৩১১১১০২	ব্যক্তিগত বেতন	২২,১৫০	২০,১৫০	২০,১৫০	০	২০,১৫০	১৫,৩৫৩	৪,৭৯৬	৭৬	০	০
			৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৪,০৫,৬৫০	৪,৬৮,৮০০	৪,৬৮,৮০০	০	৪,৬৮,৮০০	৩,২৬,১০২	১,৪২,৬৯৭	৬৯	০	০
			৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩,৬৯,২৫০	৩,৬৬,২৫০	৩,৬৬,২৫০	০	৩,৬৬,২৫০	৩,০৬,৪৬৭	৫৯,৭৮২	৮৩	০	০
			৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৬০,১৪০	৪০,১৪০	৪০,১৪০	০	৪০,১৪০	৩১,৭৩৭	৮,৪০২	৭৯	০	০
			৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮,২৩০	১৪,৯৫০	১৪,৯৫০	০	১৪,৯৫০	১২,৬১৯	২,৩৩০	৮৪	০	০
			৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪,৭৫০	৪,৩০০	৪,৩০০	০	৪,৩০০	৩,৫৫০	৭৪৯	৮২	০	০
			৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৫,৩২০	২৩,৬০০	২৩,৬০০	০	২৩,৬০০	২০,৩১৮	৩,২৮১	৮৬	০	০
			৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭,১৭,৪০০	৭,০২,৪৮০	৭,০২,৪৮০	০	৭,০২,৪৮০	৬,৫৩,০৬০	৪৯,৪১৯	৯২	০	০
			৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫৯,০৮০	৬৩,৮২০	৬৩,৮২০	০	৬৩,৮২০	৫২,৯৪৬	১০,৮৭৩	৮২	০	০
			৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২,৬৬০	১০,৬৬০	১০,৬৬০	০	১০,৬৬০	৭,৫৮৩	৩,০৭৬	৭১	০	০
			৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১১,৪৩০	১৪,৮০০	১৪,৮০০	০	১৪,৮০০	১০,৫৬৫	৪,২৩৪	৭১	০	০
			৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,১৭০	২,৯৫০	২,৯৫০	০	২,৯৫০	২,৪২০	৫২৯	৮২	০	০
			৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৮৪০	৭৫০	৭৫০	০	৭৫০	৫৬৪	১৮৫	৭৫	০	০
			৩১১১৩২৪	ক্ষতিপূরণ ভাতা	২,০০০	১,১৭০	১,১৭০	০	১,১৭০	৯৮৭	১৮২	৮৪	০	০
			৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,৮৮,২৩০	২,৮৯,৯০০	২,৮৯,৯০০	০	২,৮৯,৯০০	১,৪১,১১৪	১,৪৮,৭৮৫	৪৮	০	০
			৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৭৫,৫৮০	৬৬,৮০০	৬৬,৮০০	০	৬৬,৮০০	৫৩,০১১	১৩,৭৮৮	৭৯	০	০
			৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪২,২০০	৫৩,২০০	৫৩,২০০	০	৫৩,২০০	৩৬,৫৮৩	১৬,৬১৬	৬৮	০	০
			৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১,৫৮০	৮০০	৮০০	০	৮০০	৪৬০	৩৩৯	৫৭	০	০
			৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৬,৩৮০	২৮,৭০০	২৮,৭০০	০	২৮,৭০০	২৫,৩৪১	৩,৩৫৮	৮৮	০	০
			৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১২,৮৩০	৩,৯০০	৩,৯০০	০	৩,৯০০	২,১৬৬	১,৭৩৩	৫৫	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত

১৩৭ - স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট	মাঠ অফিস কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত								অননুমোদিত	
					বাজেট	সংশোধিত	বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণকৃত অর্থ ব্যয়ের হার (%)	বিতরণ	প্রত্যাহার
				উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	**৩৩,৮৩,২২০**	**৩৫,৩৭,৯৩০**	**৩৫,৩৭,৯৩০**	**০**	**৩৫,৩৭,৯৩০**	**২৯,০২,৫৫৪**	**৬,৩৫,৩৭৫**		**০**	**০**
			৩২১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**										
			৩২১১১০১	পুরস্কার	১১,৮৮০	৮,০০০	৮,০০০	০	৮,০০০	০	৮,০০০	০	০	০
			৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৩,০৭০	৬,৫৪০	৬,৫৪০	০	৬,৫৪০	৪,৩৪৬	২,১৯৩	৬৬	০	০
			৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	২৭,৫০০	২৭,৫০০	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	১৭,৩২১	১০,১৭৮	৬২	০	০
			৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৮৩,১৬০	২,৮৩,৮১০	২,১২,৮৫০	০	২,১২,৮৫০	১,৫৬,৬৮৯	৫৬,১৬০	৭৩	০	০
			৩২১১১১৫	পানি	২৪,৯৫০	২০,৯৫০	২০,৯৫০	০	২০,৯৫০	১৫,৮৮৪	৫,০৬৫	৭৫	০	০
			৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৪,৯৫০	৩,০০০	৩,০০০	০	৩,০০০	১,২১৩	১,৭৮৬	৪০	০	০
			৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৩৫,৬৪০	৩৯,১৫০	৩৯,১৫০	০	৩৯,১৫০	১১,১৭৬	২৭,৯৭৩	২৮	০	০
			৩২১১১১৯	ডাক	৫,৩৫০	৩,৫০০	৩,৫০০	০	৩,৫০০	০	৩,৫০০	০	০	০
			৩২১১১২০	টেলিফোন	৭,০০০	৫,৫০০	৫,৫০০	০	৫,৫০০	১,৬৮৮	৩,৮১১	৩০	০	০
			৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫,৫০০	১২,৫০০	১২,৫০০	০	১২,৫০০	৫,২৪৫	৭,২৫৪	৪১	০	০
			৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩,৫৬০	৫,৭৫০	৫,৭৫০	০	৫,৭৫০	৪,৪২৫	১,৩২৪	৭৬	০	০
			৩২১১১২৮	প্রকাশনা	৩৩,০০০	১৫,০০০	১৫,০০০	০	১৫,০০০	৬,২২০	৮,৭৭৯	৪১	০	০
			৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১,৫৯,৭০০	১,৫৭,৬৫০	১,৫৭,৬৫০	০	১,৫৭,৬৫০	১,২০,১৫৫	৩৭,৪৯৪	৭৬	০	০
				উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	**৪,১৫,২৬০**	**৫,৮৮,৮৫০**	**৫,১৭,৮৯০**	**০**	**৫,১৭,৮৯০**	**৩,৪৪,৩৬৮**	**১,৭৩,৫২১**		**০**	**০**
			৩২২১	**ফি, চার্জ ও কমিশন**										
			৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	১১,০০০	৬,০০০	৬,০০০	০	৬,০০০	২৪৫	৫,৭৫৪	৪	০	০
			৩২২১১০২	লাইসেন্স ফি	৩,০২০	৩,০২০	৩,০২০	০	৩,০২০	১,৩৯৮	১,৬২২	৪৬	০	০
			৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	০	২০,১০০	২০,১০০	০	২০,১০০	২০,০০০	১০০	৯৯	০	০
			৩২২১১০৫	টেস্টিং ফি	২২,০০০	২২,০০০	২২,০০০	০	২২,০০০	০	২২,০০০	০	০	০
				উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	**৩৬,০২০**	**৫১,১২০**	**৫১,১২০**	**০**	**৫১,১২০**	**২১,৬৪৩**	**২৯,৪৭৬**		**০**	**০**
			৩২৩১	**প্রশিক্ষণ**										
			৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১,৩২,০০০	১,৩২,০০০	৬৬,০০০	০	৬৬,০০০	৬৫,১১১	৮৮৮	৯৮	০	০
				উপমোট - প্রশিক্ষণ:	**১,৩২,০০০**	**১,৩২,০০০**	**৬৬,০০০**	**০**	**৬৬,০০০**	**৬৫,১১১**	**৮৮৮**		**০**	**০**
			৩২৪৩	**পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট**										
			৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮৩,১৬০	৮৩,১৬০	৬৬,৫২০	০	৬৬,৫২০	৬৫,৬৬৯	৮৫০	৯৮	০	০
			৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	১৭,৮২০	১৭,৮২০	১৪,২৫০	০	১৪,২৫০	৬,৮৩০	৭,৪১৯	৪৭	০	০
				উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**১,০০,৯৮০**	**১,০০,৯৮০**	**৮০,৭৭০**	**০**	**৮০,৭৭০**	**৭২,৪৯৯**	**৮,২৭০**		**০**	**০**
			৩২৪৪	**ভ্রমণ ও বদলি**										

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত

১৩৭ - স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট	মাঠ অফিস কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত								অননুমোদিত	
					বাজেট	সংশোধিত	বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণকৃত অর্থ ব্যয়ের হার (%)	বিতরণ	প্রত্যাহার
			৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬৫,০০০	৩২,৫০০	৩২,৫০০	০	৩২,৫০০	১৯,৮১০	১২,৬৮৯	৬০	০	০
			৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	০	১০,০০০	৩,৯০২	৬,০৯৭	৩৯	০	০
				উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	**৮৫,০০০**	**৪২,৫০০**	**৪২,৫০০**	**০**	**৪২,৫০০**	**২৩,৭১২**	**১৮,৭৮৭**		**০**	**০**
			৩২৫৩	**জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ**										
			৩২৫৩১০৫	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৭৭,২২০	৭৭,২২০	৭৭,২২০	০	৭৭,২২০	৫৬,৯৬৬	২০,২৫৩	৭৩	০	০
				উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	**৭৭,২২০**	**৭৭,২২০**	**৭৭,২২০**	**০**	**৭৭,২২০**	**৫৬,৯৬৬**	**২০,২৫৩**		**০**	**০**
			৩২৫৫	**মুদ্রণ ও মনিহারি**										
			৩২৫৫১০২	কম্পিউটার সামগ্রী	৩৩,০০০	৩৩,০০০	৩৩,০০০	০	৩৩,০০০	১৭,৯০৯	১৫,০৯০	৫৪	০	০
			৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,৯৭০	২,৯৭০	২,৯৭০	০	২,৯৭০	১,১৯১	১,৭৭৮	৪০	০	০
			৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৮৯,১০০	৪৪,৫০০	৪৪,৫০০	০	৪৪,৫০০	৪২,৬২৪	১,৮৭৫	৯৫	০	০
				উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	**১,২৫,০৭০**	**৮০,৪৭০**	**৮০,৪৭০**	**০**	**৮০,৪৭০**	**৬১,৭২৪**	**১৮,৭৪৫**		**০**	**০**
			৩২৫৬	**সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী**										
			৩২৫৬১০২	রাসায়নিক	২,৬৭০	২,৬৭০	২,৬৭০	০	২,৬৭০	২৬৫	২,৪০৪	৯	০	০
			৩২৫৬১০৬	পোশাক	৪,৭৫০	৪,৭৫০	৪,৭৫০	০	৪,৭৫০	৪,৭৪২	৭	৯৯	০	০
				উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	**৭,৪২০**	**৭,৪২০**	**৭,৪২০**	**০**	**৭,৪২০**	**৫,০০৭**	**২,৪১২**		**০**	**০**
			৩২৫৭	**পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়**										
			৩২৫৭১০২	কনসালটেন্সি	২২,০০০	২২,০০০	২২,০০০	০	২২,০০০	১৬,৮৪৬	৫,১৫৩	৭৬	০	০
			৩২৫৭১০৩	গবেষণা	২৩,৭৬০	৩২,০০০	৩২,০০০	০	৩২,০০০	০	৩২,০০০	০	০	০
			৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	১১,৮৮০	১১,৮৮০	১১,৮৮০	০	১১,৮৮০	৪৭৮	১১,৪০২	৪	০	০
			৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১৪,২৫০	১৪,২৫০	১৪,২৫০	০	১৪,২৫০	৭,২৫২	৬,৯৯৮	৫০	০	০
			৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	২২,০০০	২২,০০০	২২,০০০	০	২২,০০০	১১,৫৯৯	১০,৪০০	৫২	০	০
				উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	**৯৩,৮৯০**	**১,০২,১৩০**	**১,০২,১৩০**	**০**	**১,০২,১৩০**	**৩৬,১৭৬**	**৬৫,৯৫৩**		**০**	**০**
			৩২৫৮	**মেরামত ও সংরক্ষণ**										
			৩২৫৮১০১	মোটরযান	৬৬,০০০	৮০,০০০	৮০,০০০	০	৮০,০০০	৪৮,৩৬৬	৩১,৬৩৩	৬০	০	০
			৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৪,৪০০	৪,৪০০	৪,৪০০	০	৪,৪০০	২,৫৯৯	১,৮০০	৫৯	০	০
			৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৮,৭০০	১৮,৭০০	১৮,৭০০	০	১৮,৭০০	৪,৪৮৭	১৪,২১২	২৪	০	০
			৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫৫,০০০	৫৮,০০০	৫৮,০০০	০	৫৮,০০০	৩৯,৪৯৪	১৮,৫০৫	৬৮	০	০
			৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	২৭,৫০০	২৭,৫০০	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	০	০	০
			৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৮৯,১০০	৮৯,১০০	৮৯,১০০	০	৮৯,১০০	৩৩,৪৩২	৫৫,৬৬৭	৩৭	০	০
			৩২৫৮১২৮	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৪,৭৫০	৪,৭৫০	৪,৭৫০	০	৪,৭৫০	০	৪,৭৫০	০	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত

১৩৭ - স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন ইউনিট	মাঠ অফিস কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত								অননুমোদিত	
					বাজেট	সংশোধিত	বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণকৃত অর্থ ব্যয়ের হার (%)	বিতরণ	প্রত্যাহার
				উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	**২,৬৫,৪৫০**	**২,৮২,৪৫০**	**২,৮২,৪৫০**	**০**	**২,৮২,৪৫০**	**১,২৮,৩৮১**	**১,৫৪,০৬৮**		**০**	**০**
			৩৮২১	**আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়**										
			৩৮২১১০৫	পৌর কর	৪,২০০	৩,৪৯০	৩,৪৯০	০	৩,৪৯০	৩,৪৭১	১৮	৯৯	০	০
				উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	**৪,২০০**	**৩,৪৯০**	**৩,৪৯০**	**০**	**৩,৪৯০**	**৩,৪৭১**	**১৮**		**০**	**০**
			৪১১২	**যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি**										
			৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১,৬৫,০০০	১,৬৫,০০০	১,৬৫,০০০	০	১,৬৫,০০০	৯৯,৬০৭	৬৫,৩৯২	৬০	০	০
			৪১১২৩০৪	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	১,০৪,৫০০	৯৪,০০০	৯৪,০০০	০	৯৪,০০০	৮৩,৮১০	১০,১৯০	৮৯	০	০
			৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৭,৭০০	৭,৭০০	৭,৭০০	০	৭,৭০০	২,৪৬১	৫,২৩৮	৩১	০	০
			৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,৯৪০	৫,৯৪০	৫,৯৪০	০	৫,৯৪০	৮২৬	৫,১১৪	১৩	০	০
				উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	**২,৮৩,১৪০**	**২,৭২,৬৪০**	**২,৭২,৬৪০**	**০**	**২,৭২,৬৪০**	**১,৮৬,৭০৪**	**৮৫,৯৩৫**		**০**	**০**
			৪১১৩	**অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ**										
			৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফট্ওয়্যার	১,০০,০০০	৬০,০০০	৬০,০০০	০	৬০,০০০	০	৬০,০০০	০	০	০
				উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	**১,০০,০০০**	**৬০,০০০**	**৬০,০০০**	**০**	**৬০,০০০**	**০**	**৬০,০০০**		**০**	**০**
				মোট:	**৫১,০৮,৮৭০**	**৫৩,৩৯,২০০**	**৫১,৮২,০৩০**	**০**	**৫১,৮২,০৩০**	**৩৯,০৮,৩২৩**	**১২,৭৩,৭০৬**		**০**	**০**
				মোট - প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	**৫১,০৮,৮৭০**	**৫৩,৩৯,২০০**	**৫১,৮২,০৩০**	**০**	**৫১,৮২,০৩০**	**৩৯,০৮,৩২৩**	**১২,৭৩,৭০৬**		**০**	**০**
				মোট - স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	**৫১,০৮,৮৭০**	**৫৩,৩৯,২০০**	**৫১,৮২,০৩০**	**০**	**৫১,৮২,০৩০**	**৩৯,০৮,৩২৩**	**১২,৭৩,৭০৬**		**০**	**০**
				মোট - স্থানীয় সরকার বিভাগ:	**৫১,০৮,৮৭০**	**৫৩,৩৯,২০০**	**৫১,৮২,০৩০**	**০**	**৫১,৮২,০৩০**	**৩৯,০৮,৩২৩**	**১২,৭৩,৭০৬**		**০**	**০**

-ইউ নোট-

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবছরে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রমের অধীন সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

০১। ২০২২-২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম ১.১ এর কর্ম-সম্পাদন সূচক ১.১.১ অনুযায়ী সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন করা সংক্রান্ত একটি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০১)। এর প্রেক্ষিতে বিগত ২৫ অক্টোবর ২০২২ তারিখে প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সভাপতিত্বে সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের জন্য অনুষ্ঠিত সভায় উক্ত অর্থবছরের জন্য ০২ (দুই) টি উদ্ভাবনী ধারণা চিহ্নিত করা হয় এবং বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ করার কথা বলা হয় (সংযুক্তি -০২)। ধারণাসমূহ হলো -

১. Integrated E-Meeting Schedule Software প্রণয়নকরণ
২. এলজিইডি'র ভবনগুলোর নিচে ইলেক্ট্রনিক বোর্ডে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নামগুলো ডিসপ্লে করা

০২। প্রথম ধারণাটির জন্য এলজিইডির অভ্যন্তরীণ ওয়েব-প্রোগ্রামারদের সহায়তায় বর্ণিত Software এর একটি পাইলট ওয়েবপেজ তৈরি করা হয়েছে, যার মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের প্রতিদিনের Scheduling এর কাজটি খুব সহজে করা যাবে। ইতোমধ্যে বর্তমানে ল্যাপটপ/ডেস্কটপ ভিত্তিক ওয়েবপেজ তৈরি করা হয়েছে। পরবর্তী অর্থবছরে মোবাইল অ্যাপস ভিত্তিক ইন্টারফেস তৈরি করা হবে।

০৩। দ্বিতীয় ধারণাটির জন্য আইসিটি ইউনিটের সাথে আলোচনা করে জানা যায় যে, এলজিইডি ও আরডিইসি ভবনে অবস্থিত ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার জন্য ভবনগুলোর নিচে Android TV স্থাপন করা যেতে পারে। Android TV তে ফ্লোর/তলা ভিত্তিক কনটেন্ট তৈরি করে নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করা যাবে। সেজন্য, স্থানীয় টেকনোলজি অফিস ও অনলাইন সাইট বিশ্লেষণ করে ৬৫ ইঞ্চির Sony Brand এর 4k Android TV টাকে বাছাই করা হয়েছে। প্রতিটি TV এর দাম পড়বে আনুমানিক ২,১২,১৬০ টাকা (ভ্যাট ও ট্যাক্স সহ), যেহেতু এলজিইডি'র দুই ভবনে দুইটি Android TV দরকার, এজন্য মোট আনুমানিক ৪,২৪,৩২০ টাকা লাগবে।

০৪। নিম্নবর্ণিত ছকে ২০২২-২৩ অর্থবছরের জন্য উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের জন্য Proposal উপস্থাপন করা হলো।

ক্রমিক নং	বিবরণ	সম্ভাব্য বাস্তবায়ন কাল	সম্ভাব্য প্রাক্কলন (টাকা)	ক্রয় পদ্ধতি
১।	এলজিইডি'র ভবনগুলোর নিচে ইলেক্ট্রনিক বোর্ডে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার জন্য দুই (০২) টি ৬৫ ইঞ্চির Sony Brand এর 4k Android TV ক্রয়	এপ্রিল ২০২৩	৪,২৪,৩২০/- (ভ্যাট ও ট্যাক্স সহ)	পিপিআর বিধি ২০০৮ এর ৬৯ (১) মোতাবেক দুই (০২) টি TV ক্রয়ের জন্য দুই (০২) টি আলাদা কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন বা RFQ এর মাধ্যমে।
	মোট=		৪,২৪,৩২০/-	

০৫। এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সদর দপ্তরের পরিচালন বাজেটের অনাবাসিক ভবন (অর্থনৈতিক কোড - ৩২৫৮১০৭) খাত থেকে অনুচ্ছেদ-০৪ এ উল্লিখিত ৪,২৪,৩২০.০০ টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে দুই (০২) টি ৬৫ ইঞ্চির Sony Brand এর 4k Android TV ক্রয় করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত নথি উপস্থাপন করা হলো। সদয় স্বাক্ষর করা যেতে পারে।

06/04/2023
AE, RIKM Cell,
LGED

06.04.2023
(তানজিলা ইসলাম)
সহকারী প্রকৌশলী
গবেষণা-উন্নয়ন ও জ্ঞান ব্যবস্থাপনা সেল
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা

6.4.23
XEN (RIKM)
(মোঃ শহিদুর আলম)
নির্বাহী প্রকৌশলী
গবেষণা-উন্নয়ন ও জ্ঞান ব্যবস্থাপনা সেল
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা

6/4
SE (Planning)

9/4/2023
SE (admin)
মোঃ শফিকুর রহমান
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)

SE. ADMIN

9/4/2023

SE (P)

Approved

2.08.2023
শেখ মোহাম্মদ মহসিন
প্রধান প্রকৌশলী
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বিষয় **এলজিইডি'র ভবনগুলোর নিচে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার জন্য ০২ (দুই) টি 4k Android TV ক্রয় করার নিমিত্ত ০২ (দুই) টি RFQ (প্যাকেজ নং - LGED/ADMIN/RFQ/2022-23/G-001.a এবং প্যাকেজ নং - LGED/ADMIN/RFQ/2022-23/G-001.b) কাজের ব্যয় স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সদর দপ্তর পর্যায়ের প্রশাসন ইউনিটের অনাবাসিক ভবন খাত থেকে নির্বাহের নিমিত্ত বিল পরিশোধ প্রসঙ্গে।**

১১। নোটাংশ ০২-১০ সদয় দ্রষ্টব্য। এলজিইডি'র ভবন (এলজিইডি ও আরডিইসি) গুলোর নিচে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার নিমিত্ত 4k Android TV ক্রয় করার জন্য পিপিআর ২০০৮ এর ৬৯ (১) বিধি মোতাবেক ০২ (দুই) টি TV ক্রয়ের জন্য ০২ (দুই) টি আলাদা কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন বা RFQ ক্রয় পদ্ধতি প্রধান প্রকৌশলী মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়। এর প্রেক্ষিতে বিগত ১১.০৪.২০২৩ তারিখে ০২ (দুই) টি TV ক্রয়ের জন্য ০২ (দুই) টি আলাদা প্যাকেজের মাধ্যমে ০২ (দুই) টি RFQ জারি করা হয়। বিগত ১৩.০৪.২০২৩ তারিখে উক্ত ০২ (দুই) টি প্যাকেজের কারিগরি ও আর্থিক প্রস্তাব মূল্যায়ন করা হয়। দাখিলকৃত দরপত্র/কোটেশনসমূহ উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়নের পরে Smart Technologies (BD) Ltd কে বর্ণিত ০২ (দুই) টি প্যাকেজের কাজ সম্পাদনের জন্য নির্বাচিত করা হয়। বর্তমানে Smart Technologies (BD) Ltd, RFQ এ বর্ণিত Technical Specification মোতাবেক কাজটি সম্পন্ন করেছে বলে প্রতীয়মান হয়। এছাড়া তারা কাজ সম্পাদনের শেষে বিল দাখিল করেছে। উল্লেখ্য যে, উক্ত কাজটি সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় অর্থ স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের পরিচালন কার্যক্রমের আওতায় "অনাবাসিক (অর্থনৈতিক খাত – ৩২৫৮১০৭)" খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

১২। এমতাবস্থায়, বিলের বিবরণ নিম্নে দেওয়া হলো:

ক্র: নং	বিলের বিবরণ	প্যাকেজ নং	মোট বিল	ভ্যাট কর্তন (৭.৫%)	উৎসে কর কর্তন (৩%)	নীট দেয় টাকা
১.	এলজিইডি'র ভবন (এলজিইডি ও আরডিইসি) গুলোর নিচে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার নিমিত্ত ০২ (দুই) টি 4k Android TV ক্রয় করার জন্য বিল বাবদ Smart Technologies (BD) Ltd কে পরিশোধ।	LGED/ADMIN/RFQ/ 2022-23/G-001.a	২,১২,০০০/-	১৫,৯০০/-	৬,৩৬০/-	১,৮৯,৭৪০/-
		LGED/ADMIN/RFQ/ 2022-23/G-001.b	২,১২,০০০/-	১৫,৯০০/-	৬,৩৬০/-	১,৮৯,৭৪০/-

১৩। এমতাবস্থায় অনাবাসিক ভবন সংক্রান্ত বিল প্রদানের জন্য খসড়া পত্র প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্তি – ১) যা এজি অফিসের মাধ্যমে পরিশোধের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নথি উপস্থাপন করা হলো। সদয় স্বাক্ষর করা যেতে পারে।

03/05/2023
AE, RIKM Cell, LGED

03.05.23
(তানজিলা ইসলাম)
সহকারী প্রকৌশলী
গবেষণা-উন্নয়ন ও জ্ঞান ব্যবস্থাপনা সেল
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা

XEN (RIKM)

SE (Planning)

SE (Admin)
মোঃ শফিকুর রহমান
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)

SE. ADMIN

Acct

CE
সেখ মোহাম্মদ মহসিন
প্রধান প্রকৌশলী
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭।
www.lged.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০২.০০০০.৩১২.০৭.০০২.২৩. ৪৮-৪৯

তারিখঃ২৯/০৫/২০২৩ খ্রিঃ।

প্রতি,

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
হিসাব ভবন, (৫ম তলা, গেইট নং - ৪)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ **স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সদর দপ্তরের আবর্তক ব্যয়, পণ্য সেবার ব্যবহার, পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়, অন্যান্য ব্যয় এবং অআর্থিক সম্পদ খাতে খরচের মঞ্জুরী প্রদান প্রসঙ্গে।**

উপরোক্ত বর্ণিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং - অম/অবি/ব্যঃনিঃ-১/ডিপি-১/২০০০/১৩, তারিখ - ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০০৫ খ্রিস্টাব্দ ও স্মারক নং - অম/অবি(ব্যঃনিঃ-১)/ডিপি-১/২০০০/১৪০, তারিখ - ০৪ জুন ২০০৮ খ্রিস্টাব্দ এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্মারক নং - ৪৬.০২.০০০০.০০১.০২.০০৪.২০১৭-৬১৬৬, তারিখ - ২২ অগাস্ট ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ মারফত দেয় আর্থিক ক্ষমতাবলে স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সদর দপ্তরের আবর্তক ব্যয়, পণ্য সেবার ব্যবহার, পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়, অন্যান্য ব্যয় এবং অআর্থিক সম্পদ খাতের আওতায় সর্বমোট বিল বাবদ পরিশোধের নিমিত্ত **টাকা = ২,১২,০০০ (দুই লক্ষ বারো হাজার টাকা)** টাকা ব্যয় নির্বাহের মঞ্জুরী করা হলো।

উক্ত ব্যয় ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের পরিচলন কার্যক্রমের আওতায় সাধারণ কার্যক্রমের অধীন স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের কোড নং **- ৩২৫৮১০৭** হতে **"অনাবাসিক ভবন"** উপ-খাত থেকে ব্যয় নির্বাহ করা হবে।

(মোঃ শফিকুর রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)
এলজিইডি, সদর দপ্তর, ঢাকা।
ফোনঃ ০২-৫৮১৫১৪১০
ইমেইলঃ se.admin@lged.gov.bd

টি.আর. ফরম নং-২১
(এস.আর ১৮৩ দ্রষ্টব্য)

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

দপ্তর ঃ স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, সদর দপ্তর, ঢাকা।

প্রাতিষ্ঠানিক / অপারেশন কোড * | ১ | ১ | ৯ | ৯ | ৮ | ১ | টোকেন নং

ভাউচার নং-__________, তারিখ ঃ ____________,টিআইএন নং-____________,বিআইএন নং ________________,

অর্থনৈতিক কোড		বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
		এলজিইডি'র ভবন (এলজিইডি ও আরডিইসি) গুলোর নিচে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার নিমিত্ত ০১ (এক) টি 4k Android TV ক্রয় করার জন্য প্যাকেজ নং - LGED/ADMIN/RFQ/2022-23/G-001.b এর জন্য বিল বাবদ Smart Technologies (BD) Ltd কে পরিশোধ।		
		ভাউচার নং - ১	২১২,০০০.০০	
		মোট টাকা (ক)	২১২,০০০.০০	
কর্তন ও পরিশোধ				
☐	১১১১১০১	আয়কর (৩%)	৬,৩৬০.০০	
☐	১১৪১১০১	সেবার ওপর মূসক (৭.৫%)	১৫,৯০০.০০	
☐	৮১১৩৩০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা		
		কর্তন ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)	২২,২৬০.০০	
		প্রদেয় বিল (ক-খ)	১৮৯,৭৪০.০০	

টাকা (কথায়) : এক লক্ষ উননব্বই হাজার সাতশত চল্লিশ টাকা মাত্র।

১। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লেখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হয়েছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায়, অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবীকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হবে। আমি যথসম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করছি এবং সেগুলো এমনভাবে বাতিল করা হয়েছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উর্দ্ধের সকল ভাউচার সমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এগুলো পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

২। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সকল দ্রব্যের জন্য ষ্টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি স্টক রেজিষ্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

৩। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সব দ্রব্যাদির ক্রয়ের বিল পেশ করা হয়েছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল, যে দরে ক্রয় করা হয়েছে, তা বাজার দরের অধিক নয়, এবং কার্যাদেশ বা চালান (ইনভয়েস) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হয়েছে। যাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয়বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ানো যায়।

*প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে ০৬ ডিজিট এবং বিশেষ কার্যক্রম/প্রজেক্ট/স্কিম -এর ক্ষেত্রে সাত (০৭) ডিজিটের কোড ব্যবহার করতে হবে।
বি: দ্রঃ- ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল দাখিলের ক্ষেত্রে একটি নির্দিষ্ট অর্থনৈতিক কোডে অর্থ দাবি করতে হবে।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা।

Smart®
Technologies (BD) Ltd.

Jahir Smart Tower, 205/1-205/1/A, West Kafrul, Begum Rokeya Sharani, Mirpur, Dhaka-120
IP: 09678100500 (Hunting), Fax:+880-2-9141986, E-mail : info@smart-bd.com, Web : www.smart-bd.con

Ref: STBL/Bill/0116/2023

Date: 03 May, 2023

Bill

To:
Md. Shafiqur Rahman
Superintending Engineer
Admin Section, LGED HQ
Agargaon, Dhaka

Purchase Order No.: 46.02.0000.312.07.002.23.91; Date: 17/04/2023

SL	Description of Item	Units	Unit Price (Tk.)	Total Price (Tk.)
1	**65'' Android LED TV** Country of Origin: Japan. Country of Manufacture: Vietnam. Brand: SONY Model: KD-65X75K	01 Nos	2,12,000.00	2,12,000.00
In Word: Taka Two Lakh Twelve Thousand Only. Including Vat And TAX.				**2,12,000.00**

=2,12,000/- টাকাঃ কথায় দুই লক্ষ বার হাজার টাকা মাত্র পাশ করা হইল।

Recipient Signature

Authorized Signature

SMART TECHNOLOGIES (BD) LTD. DHAKA

(মোঃ জসিম উদ্দিন)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
(পরিকল্পনা ও গবেষণা)
এলজিইডি সদর দপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭।
www.lged.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০২.০০০০.৩১২.০৭.০০২.২৩. ৪৮-৪২

তারিখঃ ২৯/০৫/২০২৩ খ্রিঃ।

প্রতি,

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
হিসাব ভবন, (৫ম তলা, গেইট নং - ৪)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ **স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সদর দপ্তরের আবর্তক ব্যয়, পণ্য সেবার ব্যবহার, পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়, অন্যান্য ব্যয় এবং অআর্থিক সম্পদ খাতে খরচের মঞ্জুরী প্রদান প্রসঙ্গে।**

উপরোক্ত বর্ণিত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং - অম/অবি/ব্যঃনিঃ-১/ডিপি-১/২০০০/১৩, তারিখ - ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০০৫ খ্রিস্টাব্দ ও স্মারক নং - অম/অবি(ব্যঃনিঃ-১)/ডিপি-১/২০০০/১৪০, তারিখ - ০৪ জুন ২০০৮ খ্রিস্টাব্দ এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্মারক নং - ৪৬.০২.০০০০.০০১.০২.০০৪.২০১৭-৬১৬৬, তারিখ - ২২ অগাস্ট ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ মারফত দেয় আর্থিক ক্ষমতাবলে স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সদর দপ্তরের আবর্তক ব্যয়, পণ্য সেবার ব্যবহার, পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়, অন্যান্য ব্যয় এবং অআর্থিক সম্পদ খাতের আওতায় সর্বমোট বিল বাবদ পরিশোধের নিমিত্ত **টাকা = ২,১২,০০০ (দুই লক্ষ বারো হাজার টাকা)** টাকা ব্যয় নির্বাহের মঞ্জুরী করা হলো।

উক্ত ব্যয় ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের পরিচলন কার্যক্রমের আওতায় সাধারণ কার্যক্রমের অধীন স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের কোড নং **– ৩২৫৮১০৭** হতে **"অনাবাসিক ভবন"** উপ-খাত থেকে ব্যয় নির্বাহ করা হবে।

(মোঃ শফিকুর রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)
এলজিইডি, সদর দপ্তর, ঢাকা।
ফোনঃ ০২-৫৮১৫১৪১০
ইমেইলঃ se.admin@lged.gov.bd

টি.আর. ফরম নং-২১
(এস.আর ১৮৩ দ্রষ্টব্য)

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

দপ্তর ঃ স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, সদর দপ্তর, ঢাকা।

প্রাতিষ্ঠানিক / অপারেশন কোড * | ১ | ১ | ৯ | ৯ | ৮ | ১ | টোকেন নং _____ তারিখ ঃ

ভাউচার নং-________, তারিখ ঃ __________,টিআইএন নং-__________,বিআইএন নং __________,

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
৩২৫৮১০৭	এলজিইডি'র ভবন (এলজিইডি ও আরডিইসি) গুলোর নিচে ফ্লোর/তলা অনুযায়ী ইউনিট/ প্রকল্প অফিসের নাম ও ঠিকানা ডিসপ্লে করার নিমিত্ত ০১ (এক) টি 4k Android TV ক্রয় করার জন্য প্যাকেজ নং - LGED/ADMIN/RFQ/2022-23/G-001.a এর জন্য বিল বাবদ Smart Technologies (BD) Ltd কে পরিশোধ।		
	ভাউচার নং - ১	২১২,০০০.০০	
	মোট টাকা (ক)	২১২,০০০.০০	

কর্তন ও পরিশোধ

☐	১১১১১০১	আয়কর (৩%)	৬,৩৬০.০০	
☐	১১৪১১০১	সেবার ওপর মূসক (৭.৫%)	১৫,৯০০.০০	
☐	৮১১৩৩০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা		
		কর্তন ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)	২২,২৬০.০০	
		প্রদেয় বিল (ক-খ)	১৮৯,৭৪০.০০	

টাকা (কথায়) : এক লক্ষ উননব্বই হাজার সাতশত চল্লিশ টাকা মাত্র।

T=৫০০২২
২৪/৫/২৩

ম- ৭৪২৬৮৯
২৫/৫/২৩
=১,৮৯,৭৪০/-

জমা ৮৫৯, ৭৪০/-

১। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লেখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হয়েছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায়, অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবীকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হবে। আমি যথসম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করছি এবং সেগুলো এমনভাবে বাতিল করা হয়েছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উর্দ্ধের সকল ভাউচার সমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এগুলো পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

২। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সকল দ্রব্যের জন্য ষ্টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি স্টক রেজিষ্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

৩। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সব দ্রব্যাদির ক্রয়ের বিল পেশ করা হয়েছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল, যে দরে ক্রয় করা হয়েছে, তা বাজার দরের অধিক নয়, এবং কার্যাদেশ বা চালান (ইনভয়েস) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হয়েছে। যাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয়বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ানো যায়।

*প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে ০৬ ডিজিট এবং বিশেষ কার্যক্রম/প্রজেক্ট/স্কিম -এর ক্ষেত্রে সাত (০৭) ডিজিটের কোড ব্যবহার করতে হবে।
বি: দ্র:- ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল দাখিলের ক্ষেত্রে একটি নির্দিষ্ট অর্থনৈতিক কোডে অর্থ দাবি করতে হবে।

১৪/৫/২০২৩

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা।

smart®
Technologies (BD) Ltd.

Jahir Smart Tower, 205/1-205/1/A, West Kafrul, Begum Rokeya Sharani, Mirpur, Dhaka-1207
IP: 09678100500 (Hunting), Fax:+880-2-9141986, E-mail : info@smart-bd.com, Web : www.smart-bd.com

Ref: STBL/Bill/0115/2023

Date: 03 May, 2023

Bill

To:
Md. Shafiqur Rahman
Superintending Engineer
Admin Section, LGED HQ
Agargaon, Dhaka

Purchase Order No.: 46.02.0000.312.07.002.23.90; Date: 17/04/2023

SL	Description of Item	Units	Unit Price (Tk.)	Total Price (Tk.)
1	**65'' Android LED TV** Country of Origin: Japan. Country of Manufacture: Vietnam. Brand: SONY Model: KD-65X75K	01 Nos	2,12,000.00	2,12,000.00
In Word: Taka Two Lakh Twelve Thousand Only. Including Vat And TAX.				**2,12,000.00**

TECHNOLOGIES DHAKA

=২,১২,০০০/- টাকাঃ কথায় দুই লক্ষ বার হাজার টাকা পাশ করা হইল।

Recipient Signature

Authorized Signature

8/5

(মোঃ জসিম উদ্দিন)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
(পরিকল্পনা ও গবেষণা)
এলজিইডি সদর দপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশাসন)
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
সদর দপ্তর, ঢাকা।

বহি নং ঃ ৭৪২১৮

= ২৮৯৭৪০/-
025272226
টাকার অধিক নয়

২১ স 7421886

হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ
সিজিএ চেক

টোকেন নং ৫০০৩০ তারিখ ২৪/৫

তারিখ 2 ৫ 0 ৫ 2 0 2 ৫
D D M M Y Y Y Y

কেবল মাত্র প্রাপকের হিসাবে প্রদেয়

বরাবর, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা। স্মার্ট টেকনোলজিস (বিডি) লিঃ কে দেয়া হোক

টাকা (কথায়) টাকা দুই লক্ষ ঊননব্বই হাজার সাতশত চল্লিশ মাত্র

টাকা (অংকে) = ২৮৯৭৪০/-

ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
সহকারি মহাহিসাবরক্ষক/নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সরকারি হিসাব
হিসাব নং ঃ ০০০০০০০০০০০০১

দ্রষ্টব্য ঃ- এই চেক যে মাসে দেয়া হবে তারপর মাত্র তিন মাস পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

⑈7421886⑈ 025272226⑆ 0000000000001⑈ 31

বহি নং ঃ ৭৪২১৮

= ২৮৯৭৪০/-
025272226
টাকার অধিক নয়

২১ স 7421887

হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ
সিজিএ চেক

টোকেন নং ৫০০৩১ তারিখ ২৪/৫

তারিখ 2 ৫ 0 ৫ 2 0 2 ৫
D D M M Y Y Y Y

কেবল মাত্র প্রাপকের হিসাবে প্রদেয়

বরাবর, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা। স্মার্ট টেকনোলজিস (বিডি) লিঃ কে দেয়া হোক

টাকা (কথায়) টাকা দুই লক্ষ ঊননব্বই হাজার সাতশত চল্লিশ মাত্র

টাকা (অংকে) = ২৮৯৭৪০/-

ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
সহকারি মহাহিসাবরক্ষক/নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সরকারি হিসাব
হিসাব নং ঃ ০০০০০০০০০০০০১

দ্রষ্টব্য ঃ- এই চেক যে মাসে দেয়া হবে তারপর মাত্র তিন মাস পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

⑈7421887⑈ 025272226⑆ 0000000000001⑈ 31

Received
মোঃ আবু নাসের
01799985889